



OSHEE GROUP sh.a njofton mbi hapjen e vendit vakant **Shef Qendre i Kujdesit Ndaj Klientit**.

SHEF QENDRE

Detyrat dhe përgjegjësitë:

- Bën monitorimin dhe koordinimin ditor të specialistëve të Kujdesit ndaj Klientit në Qendrën e tij/saj.
- Bën plotësimin e raporteve ditore të përgjithshëm të të gjithë specialistëve të KNK.
- Bën menaxhimin operacional ditor të KNK në mënyrë që të gjithë operacionet të shkojnë saktë dhe në mënyrë të rrjedhshme.
- Bën evidentimin e të gjithë nevojave të specialistëve për trajnime dhe ri-trajnime sipas mangësive të identifikuara për secilin nga specialistët e KNK.
- Kontrollon dhe certifikon të gjithë veprimet ditore të specialistëve të KNK.
- Bën të mundur që KNK të jetë e pajisur me të gjithë bazën materiale të nevojshme për një ditë operacionale sa më eficiente të mundëshme.
- Bën menaxhimin e të gjithë rrugëve dhe kanaleve të komunikimit mes KNK – Zyrës së ankesave dhe drejtorive/departamenteve të tjera.
- Bën list-prezencën e stafit prezent në Qendrën KNK dhe bën me dije strukturën përkatëse
- Proçeson në kohën më të shkurtër të ankesave të ardhura nga Specialistët e Kujdesit ndaj Klientit.
- Detyra të tjera, të ngarkuara nga Eprori i drejtpërdrejtë..

Kualifikimet dhe kërkesat:

- Të ketë përfunduar arsimin e lartë.
- Të ketë eksperiencë pune .
- Të ketë njohuri për programet e kompjuterit.
- Të ketë njohuri të gjuhës angleze.
- Aftësi shumë të mira komunikuese edhe punës në grup.

Të gjithë kandidatët e interesuar janë të lutur të bëjnë aplikimin në websiten e OSHEE group, në portalin e punësimit.

Ju njoftojmë se vetëm kandidatët e përzgjedhur do të ftohen për intervistë.